別記第７号様式（第９条関係）

平成　　年　　月　　日

公益財団法人新潟県中越大震災復興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　様

申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（所 在 地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名　　称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者名）　　　　　　　　　　　　印

平成　年度 教育・文化対策事業（ふるさと新潟防災教育推進事業（学校実践））

事業遂行状況報告書（　　　年次／　　年分）

　平成　　年　　月　　日付け中復基第　　　号で交付決定を受けた標記補助金に係る補助事業について、教育・文化対策事業（ふるさと新潟防災教育推進事業（学校実践））補助金交付要綱第９条の規定により、下記のとおり報告します。

記

１　事業の遂行状況（平成　　年　　月　　日現在）

２　事業の完了予定年月日

３　そ　の　他

・・・・・・・・・（以下、基金事務局記載欄、申請者記載不要）・・・・・・・・・

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業番号 | 市町村 | 受付番号 |
| ０７０１００ |  |  |

別記第８号様式（第10条関係）

|  |
| --- |
| 年次／　 年分 |

平成　　年　　月　　日

公益財団法人新潟県中越大震災復興基金

　理事長　　　　　　　　　　　　様

申請者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（所 在 地）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（名　　称）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（代表者名）　　　　　　　　　　　　印

平成　年度 教育・文化対策事業（ふるさと新潟防災教育推進事業（学校実践））

実績報告書兼請求書（　　　年次／　　年分）

　標記補助金に係る補助事業が完了したので、教育・文化対策事業（ふるさと新潟防災教育推進事業（学校実践））補助金交付要綱第10条の規定により下記のとおり報告し、補助金の交付を請求します。

記

１　精算額及び補助金請求額

(1) 精算額（実績額）　　　　金　　　　　　　　　　　円　①

(2) 概算払済額　　　　　　　金　　　　　　　　　　　円　②

(3) 差引請求額（①－②）　　金　　　　　　　　　　　円

２　交付決定内容

(1) 交付決定通知　　平成　　年　　月　　日付け中復基第　　　号

(2) 交付決定額　　　金　　　　　　　　　　　円

３　事業実施期間　　平成　　年　　月　　日　～　平成　　年　　月　　日

４　添付書類　 実践報告書（市町村申請用　３－①、学校申請用　３－②）

収支決算書　　　　　　　　　４－①、②

　　　　　　　　　　支出証拠書類（帳簿、領収書等の写し）

　　　　　　　　　　自校プラン　※最終年度のみ

（全体計画　　　自校プラン様式１　　小中学校共用

年間活動計画　自校プラン様式２－①小学校用、２―②中学校用）

５　補助金振込先

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 金融機関名 |  | 口座種別（いずれかに○） |
| 支店名 |  | 普通　・　当座 |
| 口座名義《カナ》 | 　漢字使用不可。カタカナ及び英数字のみで記載してください。 |
| 口座番号 |  |

注）振込先確認のため、通帳等の口座名義人(ﾌﾘｶﾞﾅ)の分かる面のコピーを添付してください。

なお、口座名義が申請者と合致しない場合は、申立書等を添付してください。

・・・・・・・・・（以下、基金事務局記載欄、申請者記載不要）・・・・・・・・・

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 事業番号 | 市町村 | 受付番号 |
| ０７０１００ |  |  |

３－①　実践報告書【市町村報告用】

|  |
| --- |
| 年次／　 年分 |

|  |  |
| --- | --- |
| (１)事業名※市町村で設定した事業名称がある場合 |  |
| (２)事業内容及び成果※実施した事業内容※事業継続に繋がる成果 |  |
| (３)今後の課題※事業年度が継続する場合は次年度事業への課題 |  |
| (４)事業の継続※当該事業終了後、各校での事業をどのように継続させていくか |  |

* 記入枠が足りない場合は、適宜用紙を追加、もしくは別に資料を添付してください。
* 最終年度の実績報告提出時には、当該事業対象校、それぞれの「自校プラン」を添付してください。

３－②　実践報告書【学校報告用】

|  |
| --- |
| 年次／　 年分 |

|  |  |
| --- | --- |
| (１)事業名※事業名称がある場合 | 　 |

(２)実践報告　※11ポイント、明朝体で枠内に収めてください。

|  |  |
| --- | --- |
| 実践内容及び児童生徒の様子 |  |
| 成果と今後の課題 |  |
| 実践の様子 |
|  |

※　実践した際の写真を２～３枚貼り付けて、簡単なキャプションを加えてください。（キャプションの文字サイズは任意）

なお、写真はWebページ等での公開に支障のないものとし、提出の際には、データも別に添付してください。

* 最終年度の実績報告提出時には、「自校プラン」を添付してください。

自校プラン様式　１（小中共通）

＜○○市立○○学校＞

**ふるさと新潟防災教育　自校化プラン**

|  |  |
| --- | --- |
| 学校・児童生徒・地域等の実態※地域の優先ハザード |  |
| 保護者・地域・教職員等の願い |  |
| 防災教育において、目指す児童生徒像 |  |
| 補助交付期間に実施した主な取組 |  |
| 自校プランの内容 |  |
| 自校プランを継続するための方策 |  |

※「自校化」とは、各学校のカリキュラムに位置づけ継続的に実践すること。

※項目別の枠の大きさは記入量によって変更可能です。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 |
| 第１学年 |  |
| 第２学年 |  |
| 第３学年 |  |
| 第４学年 |  |
| 第５学年 |  |
| 第６学年 |  |

自校プラン様式　２－①（小学校用） 　 **○○市立○○小学校　「ふるさと新潟防災学習」年間活動計画**

自校プラン様式案２―②（中学校用） 　 **○○市立○○中学校　「ふるさと新潟防災学習」年間活動計画**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 4月 | ５月 | ６月 | ７月 | ８月 | ９月 | 10月 | 11月 | 12月 | １月 | ２月 | ３月 |
| 第１学年 |  |
| 第２学年 |  |
| 第３学年 |  |



|  |
| --- |
| ４－②　収支計画書（当該年度分） |

|  |
| --- |
| 年次／　 年分 |

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位:円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 科　　　目 | 予　算　額 | 内容及び積算内訳 |
| ○ 基金補助金○ |  |  |
| 合　　　計 |  |  |

（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位:円）

|  |
| --- |
| 経　費　の　配　分 |
| 事業区分・内容 | 費目・内容 | 事業費（算出基礎）（単価、数量等） | 補助金 |
| ○（項目）○（項目） | ・報償費・旅費・需用費・役務費・使用料賃借料・その他(※)　　　・報償費・旅費・需用費・役務費・使用料賃借料・その他(※） |  |  |
| 合　　　　計 |  |  |